

УТВЕРЖДЕН

распоряжением департамента
муниципального имущества
администрации Волгограда

от 14.05.2012 № 1306/р

Заместитель руководителя
департамента

муниципального имущества
администрации Волгограда


Ю.Н. Гушин



СОГЛАСОВАН

комитет по физической
культуре и спорту

администрации Волгограда

Председатель комитета

 А. В. Цибанев

«07» мая 2012 г.

М.п.



УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
«Физкультурно-оздоровительный комплекс Советского района
Волгограда»
(новая редакция)

Волгоград
2012 г.

Муниципальное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс Советского района Волгограда» создано в соответствии с постановлением администрации Волгограда от 21 сентября 2001 г. № 1126 «О создании муниципального учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс Советского района Волгограда».

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, на основании постановления администрации Волгограда от 31 октября 2011 г. № 3355 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс Советского района Волгограда» путем изменения типа существующего муниципального учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс Советского района Волгограда» создано муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс Советского района Волгограда».

В соответствии с постановлением администрации Волгограда от 15.09.2011 № 2759 «О передаче муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта на территории Волгограда, в ведение комитета по физической культуре и спорту администрации Волгограда» (в ред. постановления администрации Волгограда от 08.11.2011 № 3420) муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс Советского района Волгограда» (далее – Учреждение) передано в ведение комитета по физической культуре и спорту администрации Волгограда.

1. Общие положения

1.1. Официальное полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс Советского района Волгограда».

Сокращенное наименование: МБУ «ФОК Советского района Волгограда».

Местонахождение Учреждения: Россия, 400011, Волгоград, ул. Калининградская, 28.

Юридический и почтовый адрес Учреждения: Россия, 400011, Волгоград, ул. Калининградская, 28.

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс Советского района Волгограда» является некоммерческой организацией - муниципальное учреждение, тип – бюджетное учреждение, созданное для развития на территории города Волгограда физической культуры и массового спорта.

1.3. Учредителем Учреждения является муниципальное образование городской округ город-герой Волгоград (далее – Учредитель).

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет администрация Волгограда, департамент муниципального имущества администрации Волгограда, комитет по физической культуре и

спорту администрации Волгограда в соответствии с муниципальными правовыми актами Волгограда.

Учреждение находится в ведении комитета по физической культуре и спорту администрации Волгограда.

1.4. Юридические и фактические адреса органов, осуществляющих полномочия учредителя:

Администрация Волгограда: Россия, 400131, Волгоград, ул. Володарского, 5;

Департамент муниципального имущества администрации Волгограда: Россия, 400131, Волгоград, ул. Волгодонская, 16;

Комитет по физической культуре и спорту администрации Волгограда:

юридический адрес: Россия, 400087, Волгоград, ул. Чапаева, 10;

почтовый адрес: Россия, 400074, Волгоград, ул. Рабоче-Крестьянская, 19.

1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в уполномоченном федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц и считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.6. Учреждение действует на основании Конституции Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», руководствуется муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь печать, штампы и бланки со своим наименованием, вправе открывать лицевые счета в установленном законодательством Российской Федерации порядке, ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, имущество, закрепленное за ним департаментом муниципального имущества администрации Волгограда на праве оперативного управления и имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда на приобретение этого имущества.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением департаментом муниципального имущества администрации Волгограда, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением департаментом муниципального имущества администрации Волгограда или приобретенного Учреждением за счет выделенных комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда средств, а также недвижимого имущества.

1.9. Собственником имущества, передаваемого в оперативное управление Учреждению, является муниципальное образование городской округ город-герой Волгоград.

Муниципальное образование городской округ город-герой Волгоград не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам муниципального образования городской округ город-герой Волгоград.

1.10. Учреждение представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в комитет по физической культуре и спорту администрации Волгограда.

1.11. Филиалы и представительства на момент государственной регистрации настоящего Устава у Учреждения отсутствуют.

1.12. Устав Учреждения, все изменения и дополнения к нему, в том числе новая редакция Устава, утверждаются департаментом муниципального имущества администрации Волгограда, по согласованию с комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда и подлежат регистрации в порядке, установленном Федеральным законодательством.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является физкультурно-оздоровительная и спортивная деятельность для развития на территории города Волгограда физической культуры и массового спорта, организация проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- обеспечение реализации предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации полномочий городского округа город-герой Волгоград в сфере физической культуры и спорта;
- вовлечение большего количества населения Советского района Волгограда в занятия физической культурой и спортом, участия в массовых физкультурных и спортивных мероприятиях;
- профилактика безнадзорности детей и подростков, привлечение различных групп населения Советского района Волгограда к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- формирование физического, духовно-нравственного мировоззрения людей;
- стимулирование спортсменов для достижения наилучших результатов.

2.3. Для достижения основных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности в пределах муниципального задания:

- оказание услуг по организации и проведению тренировочного процесса;
- оказание услуг по организации и проведению физкультурно-оздоровительных занятий;
- выполнение работ по организации и проведению физкультурных и спортивных мероприятий в соответствии с календарным планом.

2.4. При осуществлении основных видов деятельности Учреждение:

- планирует свою деятельность и определяет перспективы развития;

- привлекает для осуществления своей основной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;
- выбирает формы, средства и методы проведения занятий в группах физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности;
- участвует в работе российских организаций, вступает в российские организации.

2.5. Учреждение может осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации и соответствующие основным целям деятельности Учреждения. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, согласованные с комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда, не являющиеся основными видами деятельности, в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а именно:

- оказание услуг по организации и проведению тренировочных и физкультурно-оздоровительных занятий в группах по абонементам и разовым билетам по общефизической подготовке и различным видам спорта для физических и юридических лиц;
- оказание услуг по организации самостоятельных тренировочных и физкультурно-оздоровительных занятий физической культурой и спортом для физических лиц;
- оказание услуг по организации тренировочных и физкультурно-оздоровительных занятий физической культурой и спортом для юридических лиц;
- оказание информационных и консультационных услуг в области физической культуры и спорта;
- выполнение работ по организации и проведению физкультурных и спортивных мероприятий для физических и юридических лиц;
- оказание услуг по организации и проведению восстановительных мероприятий и активного отдыха и досуга;
- предоставление услуг по прокату спортивного инвентаря и оборудования.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.8. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления департаментом муниципального имущества администрации Волгограда и является муниципальной собственностью Волгограда.

3.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- субсидии из бюджета муниципального образования городской округ город-герой Волгоград;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;

- другие, не запрещенные законодательством, действующим на территории Российской Федерации, поступления.

3.4. Имущество и денежные средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения недвижимое имущество подлежат обособленному учету.

3.5. Департамент муниципального имущества администрации Волгограда вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств бюджета Волгограда.

3.6. Учреждение без согласия департамента муниципального имущества администрации Волгограда, комитета по физической культуре и спорту администрации Волгограда не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним департаментом муниципального имущества администрации Волгограда или приобретенным Учреждением за счет средств бюджета Волгограда, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

3.7. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-

мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

3.8. Учреждение ведет бухгалтерский, налоговый учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.9. Комитет по физической культуре и спорту администрации Волгограда формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности, на основании ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Учреждением.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования городской округ город-герой Волгоград.

3.11. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств бюджета Волгограда, на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.13. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.14. В случае сдачи в аренду с согласия департамента муниципального имущества администрации Волгограда, комитета по физической культуре и спорту администрации Волгограда недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств бюджета Волгограда, финансовое обеспечение содержания такого имущества комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда не осуществляется.

3.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.16. Контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления осуществляет департамент муниципального имущества администрации Волгограда.

3.17. Контроль в части целевого использования денежных средств осуществляет комитет по физической культуре и спорту администрации Волгограда.

4. Крупная сделка

4.1. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия комитета по физической культуре и спорту администрации Волгограда.

4.2. Крупной сделкой признается сделка, или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если настоящим Уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

4.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 4.1 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или иного лица, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия комитета по физической культуре и спорту администрации Волгограда.

4.4. Руководитель учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 4.1 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения

5.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение строит свои отношения с государственными и муниципальными органами, другими предприятиями, учреждениями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений на основе договоров, соглашений, контрактов.

5.3. Учреждение свободно в выборе предмета и форм договоров, любых других хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству, а также настоящему Уставу.

5.4. Занятия в Учреждении осуществляются в физкультурно-оздоровительных, спортивных группах и индивидуально.

5.5. Формирование групп и занятия в Учреждении осуществляются:

- с населением города Волгограда в соответствии с условиями муниципального задания;

- в соответствии с условиями оказания платных услуг.

5.6. Содержание тренировочного процесса определяется руководством Учреждения, исходя из примерных учебных программ по видам спорта, рекомендованных федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Специалисты физической культуры и спорта Учреждения могут самостоятельно разрабатывать авторские программы, утверждаемые директором Учреждения.

5.7. Занятия в Учреждении ведутся круглогодично.

5.8. Порядок приема и основания отчисления занимающихся:

5.8.1. В секциях заниматься спортом могут все желающие, при наличии свободных мест и не имеющие медицинских противопоказаний для занятий спортом. Группы формируются с учетом возраста занимающихся определенных:

- условиями муниципального задания;
- условиями предоставления платных услуг.

5.8.2. Минимальный возраст зачисления детей 7-10 лет.

5.8.3. Основанием для отчисления из секции является:

- возникновение медицинских противопоказаний, несовместимых с продолжением занятий (по медицинскому заключению);
- неоднократное и грубое нарушение дисциплины, общественного порядка, правил техники безопасности, приводящее к дезорганизации тренировочного процесса;
- прекращение занятий по собственной инициативе.

5.8.4. Учреждение вправе проводить подготовку детей, подростков и молодежи с ограниченными физическими возможностями по видам спорта.

5.9. Тренировочный процесс регламентируется планами и расписанием занятий, другими документами, утвержденными директором Учреждения.

5.10. Для исполнения цели своей деятельности Учреждение имеет право:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества право владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, муниципальным заданием и назначением имущества;
- оказывать дополнительные услуги, в том числе за плату, в соответствии с видами деятельности Учреждения, определенными настоящим Уставом;
- арендовать в установленном порядке здания, сооружения, транспортные средства и другое имущество;
- совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

5.11. Учреждение обязано:

- в полном объеме выполнять муниципальные задания;
- составлять и представлять на утверждение комитету по физической культуре и спорту администрации Волгограда план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчет о его исполнении в порядке, установленном комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда и другую документацию;
- представлять комитету по физической культуре и спорту администрации Волгограда отчет о своей деятельности, порядок составления и

утверждения которого определяется комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда;

- обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления а также создаваемых в процессе деятельности информационных ресурсов;

- своевременно уплачивать налоги и сборы в порядке и размерах, определяемых законодательством Российской Федерации;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;

- нести ответственность за сохранность документов: управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

- представлять налоговым органам, органам государственной статистики, иным органам в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке финансовую и статистическую отчетность о своей деятельности;

- нести в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество предоставляемых услуг.

5.12. Контроль деятельности Учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией Волгограда.

Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляется комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда и иными уполномоченными органами.

5.13. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны:

- учредительных документов Учреждения, в том числе и внесенные в них изменения;

- свидетельства о государственной регистрации Учреждения;

- постановления администрации Волгограда о создании Учреждения;

- приказа комитета по физической культуре и спорту администрации Волгограда о назначении руководителя Учреждения;

- плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемого и утверждаемого в порядке, определяемом комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда;

- годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

- сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятий и их результатах;

- о муниципальном задании на оказание услуг (выполнении работ);

- отчета о результатах своей деятельности и об использовании, закрепленного за ним муниципального имущества.

6. Управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Высшим должностным лицом Учреждения является руководитель – директор Учреждения. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом комитета по физической культуре и спорту администрации Волгограда. Срок трудового договора устанавливается комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда.

Условия трудового договора с директором Учреждения в части ответственности за обеспечение сохранности и эффективное использование имущества и денежных средств согласовываются с департаментом муниципального имущества администрации Волгограда и департаментом финансов администрации Волгограда в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Порядок и условия оплаты труда, ответственность лица, назначаемого на должность директора, а также порядок и условия его освобождения от должности устанавливаются трудовым договором, заключаемым комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда.

6.4. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции комитета по физической культуре и спорту администрации Волгограда, в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Волгограда, настоящим Уставом.

6.5. Директор Учреждения:

6.5.1. Действует на основании законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов Российской Федерации, Волгоградской области, муниципального образования, настоящего Устава и трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности комитету по физической культуре и спорту администрации Волгограда, заключившей с ним Трудовой договор.

6.5.2. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, распоряжается имуществом бюджетного учреждения в пределах своей компетенции, установленной Трудовым договором, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры (контракты), выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает лицевой счет.

6.5.3. Самостоятельно определяет и утверждает структуру Учреждения, ее штатный и квалификационный состав, принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения согласно законодательству.

6.5.4. В пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

6.5.5. Распределяет обязанности между работниками Учреждения и утверждает должностные инструкции.

6.5.6. Осуществляет текущее руководство за деятельностью Учреждения, несет персональную ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, за невыполнение или ненадлежащее выполнение уставной деятельности Учреждения.

6.5.7. Распоряжается денежными средствами, а также материальными и нематериальными активами в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.5.8. Утверждает сметы на производство работ, определенных настоящим Уставом.

6.5.9. Поощряет работников за успехи в работе и применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания за нарушение трудовой дисциплины и ненадлежащее исполнение должностных обязанностей.

6.5.10. Обеспечивает сохранность и использование имущества Учреждения, в том числе недвижимого и особо ценного движимого имущества, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности Учреждения.

6.5.11. Несет персональную ответственность за наличие у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные правовыми актами администрации Волгограда.

6.5.12. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, трудовым договором и настоящим Уставом.

6.6. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе Трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

6.7. Директор Учреждения несет ответственность в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами администрации Волгограда, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

7. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Учреждения

7.1. Учреждение может быть реорганизовано, ликвидировано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами, муниципальными правовыми актами Волгограда.

Принятие решений о реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией Волгограда.

7.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

7.3. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению администрации Волгограда;
- по решению суда в установленном законом порядке.

Процедура ликвидации или реорганизации осуществляется соответствующей комиссией. Ликвидационная комиссия проводит работу по ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Имущество (земельные участки, здания, строения, сооружения, оборудование и иное имущество) Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается в муниципальную казну Волгограда на основании распоряжения департамента муниципального имущества администрации Волгограда, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Волгограда.

7.6. При реорганизации Учреждения вносятся соответствующие изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

7.7. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивные фонды, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в городской архив, при реорганизации Учреждения его правопреемнику. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7.8. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение, прекратившим свое существование, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. Изменение типа Учреждения Волгограда не является его реорганизацией.

7.10. Решения о реорганизации, ликвидации и об изменении типа Учреждения принимаются постановлением администрации Волгограда.

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой
службы № 10
по Волгоградской области

В единый государственный
реестр юридических лиц
внесена запись
9 июля 2012
ОГРН *1093404239946*
ГРН *2123460050217*

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе
Зам. начальника отдела
должность уполномоченного
лица регистрирующего органа
Степанов Е.А.
инициалы, фамилия
М.П. *[Signature]*



Прошнуровано
Пронумеровано
С течатано
1 листов
начальник отдела
муниципальных
организаций департамента
муниципального
имущества администрации
Волгограда



Для
документа С.К. Приходько